

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลตำบลบางสนอำเภอปะทิวจังหวัดชุมพร  
 กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ:การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลบางสนอำเภอปะทิวจังหวัดชุมพร
๓. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ๑) พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐  
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ นาที
๙. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
  - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการพ.ศ.๒๕๔๐ เทศบาลตำบลบางสน
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) สถานที่ให้บริการสำนักงานเทศบาลตำบลบางสนหมู่ที่ ๓ ตำบลบางสนอำเภอปะทิวจังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐  
 โทร.๐๗๗ ๕๙๑๐๐๓ โทรสาร ๐๗๗ ๕๙๑๐๐๓ ต่อ ๑๐๔/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
 ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
 หมายเหตุ -

#### ๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่๙ธันวาคม๒๕๔๐กำหนดสิทธิของประชาชนในการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการพร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนโดยคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้มีมติกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการฯกำหนดรายละเอียดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติด้วยนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐเป็นไปโดยถูกต้องและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดตามมติคณะรัฐมนตรีและดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงประกาศและมติของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงขอเสนอข้อแนะนำสำหรับหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ดังนี้

๑. ประชาชนมีสิทธิยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการได้ทุกเรื่องโดยกฎหมายไม่ได้กำหนดข้อจำกัดหรือข้อห้ามว่าไม่ให้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารประเภทใดหรือเรื่องใดและผู้ใช้สิทธิยื่นคำขอตามกฎหมายนี้ก็ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้ส่วนเสียเช่นเดียวกับสิทธิเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
๒. ถ้าประชาชนได้เขียนคำขอให้เข้าใจได้พอสมควรว่าขอข้อมูลข่าวสารเรื่องหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจะต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชนที่ยื่นคำขอในเวลาอันสมควรกรณีที่ประชาชนขอข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐซึ่งข้อมูลข่าวสารนั้นหน่วยงานของรัฐมีข้อมูลพร้อมที่จะจัดให้ได้จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วหรือภายในวันที่รับคำขอกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอเป็นจำนวนมากหรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันจะต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบภายในสิบห้าวันรวมทั้งแจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอข้อมูลทราบด้วย
๓. ถ้าประชาชนยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมากโดยไม่เหตุอันสมควรหน่วยงานของรัฐก็อาจใช้เหตุผลที่จะไม่จัดข้อมูลตามคำขอได้แต่หากมีการขอบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมากก็ควรต้องระบุดูประสงค์หรือเหตุผลในการขอไว้ด้วยหากหน่วยงานของรัฐหวั่นหวงเหตุผลว่าขอบ่อยครั้งหรือขอจำนวนมากโดยไม่มีเหตุอันสมควรประชาชนก็ยังสามารถร้องเรียนมายังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้
๔. สิทธิการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารโดยการยื่นคำขอข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐผู้ที่ยื่นคำขอข้อมูลสามารถแสดงความประสงค์ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้องได้

#### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	กรอกแบบฟอร์มขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการและเสนอเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านข้อมูลข่าวสารเพื่อเสนอผู้บริหารลงนามอนุมัติ	๑๕ นาที	-	(สำนักงานเทศบาลตำบลบาสนหมู่ที่ ๓ ตำบลบางสน อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร ๘๖๑๖๐ โทร ๐๗๗-๕๕๑๐๐๓ โทรสาร ๐๗๗-๕๕๑๐๐๓ ต่อ ๑๐๕)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๐ -

๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน๑. ที่ทำการปกครองอำเภอปะทิวหมู่ที่ ๗ ตำบลบางสนอำเภอปะทิวจังหวัดชุมพรโทร ๐๗๗-๕๘๖๑๑๕  
หมายเหตุ-
- ๒) ช่องทางการร้องเรียนสำนักงานเทศบาลตำบลบางสนหมู่ที่ ๓ ตำบลบางสนอำเภอปะทิวจังหวัดชุมพรโทร ๐๗๗-๕๙๑๐๐๓ โทรสาร.๐๗๗-๕๙๑๐๐๓ ต่อ ๑๐๔  
หมายเหตุ-
- ๓) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
หมายเหตุ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## ๑๙. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	๒๑/๐๘/๒๕๕๘
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ ๑ โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลบางสน อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-